



# Gestão e Implementação de Inquéritos

Manual de Utilização Da aplicação Web



## Índice

0. Acesso.....	3
1. Login – Entrada na Aplicação.....	3
3. Como Utilizar! .....	3



UNIÃO EUROPEIA  
Fundo Social Europeu



GOVERNO DA REPÚBLICA  
PORTUGUESA

## 0. Acesso

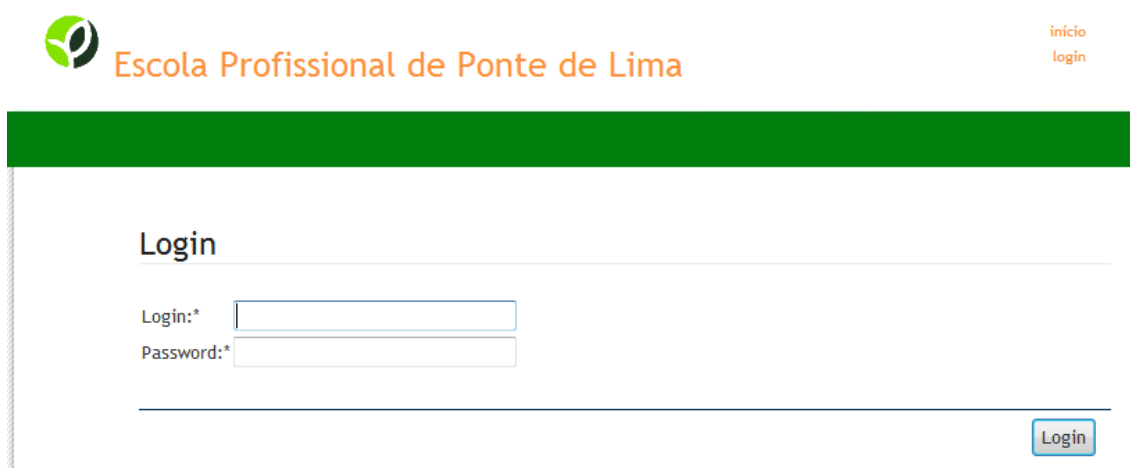
Rede Interna: <http://10.1.2.62/inqueritos>


Rede Externa: <http://212.55.160.242/inqueritos>

Para se ter acesso ao Site, internamente, é necessário que os computadores estejam autenticados na rede administrativa (gama 10.1.2.x).

## 1. Login – Entrada na Aplicação

Depois de se aceder ao Site surge a seguinte página.



 Escola Profissional de Ponte de Lima

início  
login

### Login

Login:\*

Password:\*

Login

Aí, o utilizador nos campos *Login* e *Password* introduz, o username e a palavra-passe fornecidas, premindo de seguida a tecla enter ou o botão **Login**.

## 2. Como Utilizar!

Após efectuar o login, surge a lista de inquéritos a preencher pelo utilizador.



 Escola Profissional de Ponte de Lima

início  
logout

### Inquéritos

Inquérito

- Inquérito de Satisfação da Cantina
- Inquérito de Avaliação da Formação
- Inquérito de Avaliação do Professor/Formador

O utilizador deverá clicar sobre o inquérito que pretende preencher. Surgindo numa primeira instância os itens do cabeçalho que devem ser preenchido e de seguida, em páginas distintas, as questões.

O utilizador deverá ir respondendo às questões, em cada página que surge, pressionando o botão **Seguinte** para passar para a página seguinte. Se em algum momento o utilizador pretender voltar à página anterior deverá pressionar o botão **Anterior**. Caso pretenda voltar ao início do preenchimento do inquérito, deverá ser pressionado o botão **Voltar**.

Na última página subjacente à resposta de questões associadas ao inquérito surge o botão **Finalizar**. O mesmo deverá ser pressionado, após resposta ao inquérito, para validar e gravar todo o preenchimento efectuado.

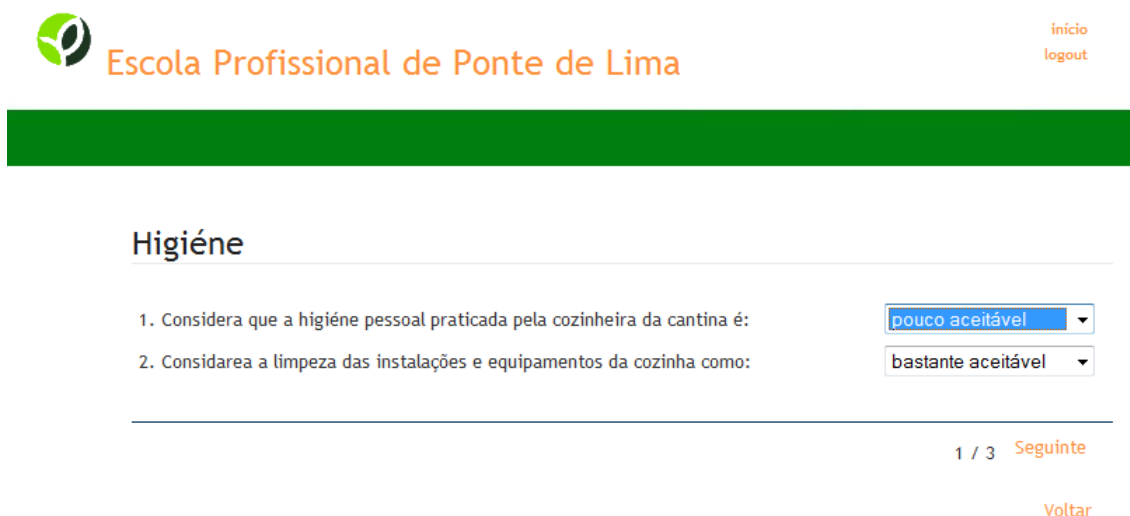
Vejamos o seguinte exemplo:

1º Passo: o utilizador escolheu o Inquérito de Satisfação da Cantina:

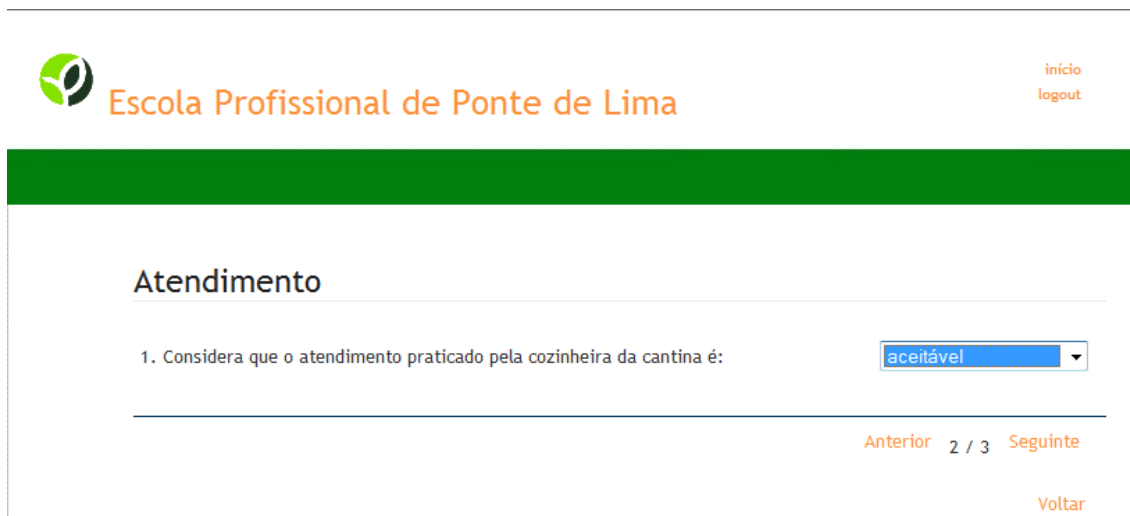



Se neste ponto o utilizador pressionar o botão anterior volta para a lista de inquéritos que se encontram disponíveis para preenchimento.

2º Passo: como não existem itens no cabeçalho para preenchimento, o utilizador clica no botão Seguinte:



3º Passo: o utilizador responde à questão seleccionando o item correspondente e pressiona o botão seguinte:



 Escola Profissional de Ponte de Lima [início](#)  
[logout](#)

---

### Atendimento

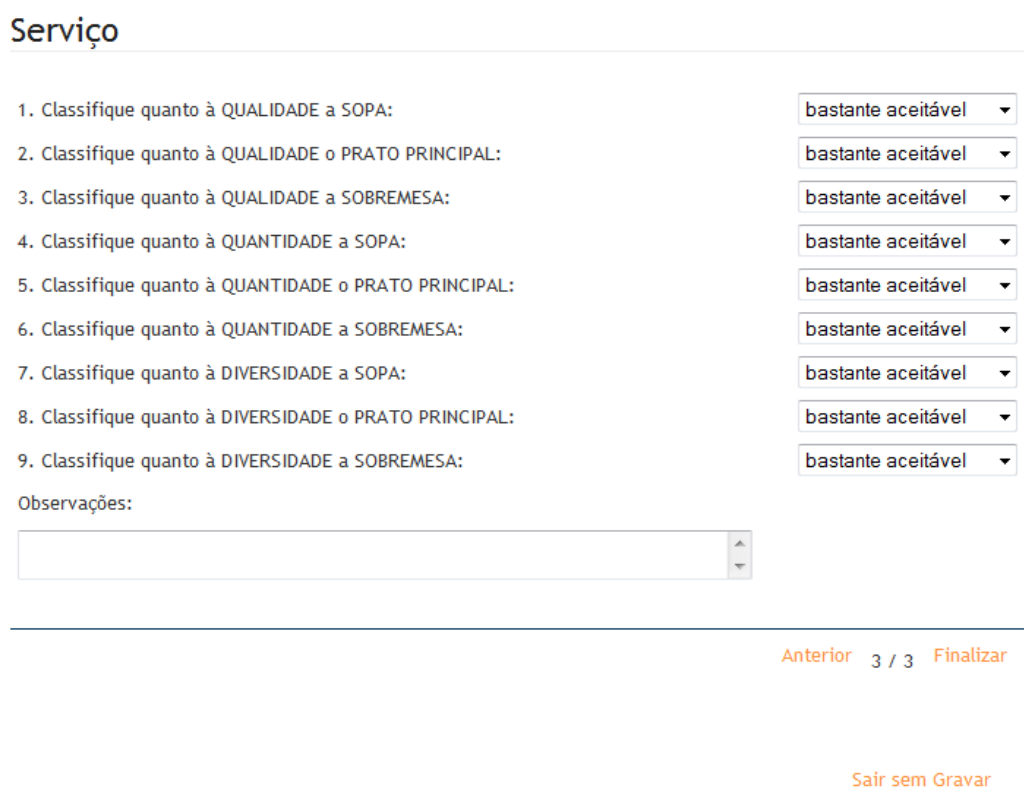
1. Considera que o atendimento praticado pela cozinheira da cantina é:

---

[Anterior](#) 2 / 3 [Seguinte](#)

[Voltar](#)

4º Passo: o utilizador responde às questões seleccionando o item correspondente e pressiona o botão seguinte:



### Serviço

1. Classifique quanto à QUALIDADE a SOPA:
2. Classifique quanto à QUALIDADE o PRATO PRINCIPAL:
3. Classifique quanto à QUALIDADE a SOBREMESA:
4. Classifique quanto à QUANTIDADE a SOPA:
5. Classifique quanto à QUANTIDADE o PRATO PRINCIPAL:
6. Classifique quanto à QUANTIDADE a SOBREMESA:
7. Classifique quanto à DIVERSIDADE a SOPA:
8. Classifique quanto à DIVERSIDADE o PRATO PRINCIPAL:
9. Classifique quanto à DIVERSIDADE a SOBREMESA:

Observações:

---

[Anterior](#) 3 / 3 [Finalizar](#)

[Sair sem Gravar](#)

5º Passo: o utilizador responde às questões seleccionando o item correspondente e pressiona o botão seguinte. Como já não existem mais questões, pressiona o botão Finalizar, gravando deste modo a sua resposta ao inquérito. Pode ainda escolher a opção Sair sem Gravar, o que lhe possibilita a resposta a este inquérito numa outra altura, não gravando qualquer informação relativa a este preenchimento



Inquérito preenchido com sucesso!

[Clique aqui para preencher outro inquérito!!](#)

6ºPasso: Após preenchimento do inquérito, o utilizador pode clicar no link ***Clique aqui para preencher outro inquérito.*** Aí é redireccionado para a lista de inquéritos que pode preencher:



## Inquéritos

### Inquérito

Inquérito de Satisfação da Cantina

Inquérito de Avaliação da Formação

Inquérito de Avaliação do Professor/Formador

Uma vez preenchido o inquérito de Satisfação da Cantina pelo utilizador o mesmo não pode voltar a ser preenchido por ele, devolvendo uma mensagem de erro, caso seja novamente seleccionado:



## Inquéritos



Já preencheu o inquérito seleccionado!

### Inquérito

Inquérito de Satisfação da Cantina

Inquérito de Avaliação da Formação

Inquérito de Avaliação do Professor/Formador

Este inquérito bem como o da Avaliação da Formação só permite um preenchimento por utilizador. Quanto ao Inquérito de Avaliação do Professor/Formador, o mesmo permite um único preenchimento por cada par Professor/Disciplina. Caso o utilizador já tenha preenchido o inquérito para um determinado formador numa determinada disciplina, devolve um aviso, solicitando a escolha de um outro para formador/disciplina:



Escola Profissional de Ponte de Lima

[início](#)  
[logout](#)



Já preencheu o inquérito para o par Formador/Disciplina seleccionado. Por favor escolha outro Formador, outra Disciplina ou outro par Formador/Disciplina!

Curso:	Técnico de Jardinagem e Espaços Verdes
Turma:	8º J
Formador:	Guida Maria Amaral Lemos
Disciplina:	Inglês II

Neste inquérito é efectuada a validação do par Formador/Disciplina, isto é, só possibilita o preenchimento do inquérito no caso em que o professor seleccionado é professor da disciplina seleccionada na turma do utilizador. Caso se escolha um par Professor/Disciplina inválido a aplicação devolve um aviso, solicitando uma outra escolha:



Escola Profissional de Ponte de Lima

[início](#)  
[logout](#)



O professor seleccionado não lecciona, nesta turma, a disciplina escolhida. Por favor efectua a escolha correcta para possibilitar o preenchimento do inquérito!

Curso:	Técnico de Jardinagem e Espaços Verdes
Turma:	8º J
Formador:	Guida Maria Amaral Lemos
Disciplina:	Inglês II

### 3. Logout – Saída da Aplicação

Após terminar o preenchimento da aplicação, o utilizador deverá sair da mesma premindo o link **logout** que surge no canto superior direito de qualquer página da aplicação.



UNIÃO EUROPEIA  
Fundo Social Europeu



GOVERNO DA REPUBLICA  
PORTUGUESA